

Impuesto a los Automotores - Alta



Introducción	3
Alcance	3
Objetivos	3
Acrónimos y Abreviaturas	3
Descripción del Trámite	3

Revisión: 2.0	Fecha: 15/02/2016	Estado: Vigente
Preparó: Marchisio, Lucas	Revisó: Rano, Javier	Aprobó: Rano, Javier

Introducción

Este documento tiene por objetivo describir el trámite de Alta de Automotor a realizarse en la Municipalidad del Pilar.

Alcance

El Titular o Tercero se acerca a la Dirección de Rentas Comerciales con los formularios correspondientes para informar que un vehículo se transfiere o fue recuperado.

Objetivos

Por medio de la implementación de este trámite se persigue:

1. Incorporar al Municipio un nuevo vehículo ya sea por transferencia de Municipio o recuperación de un robo.

Acrónimos y Abreviaturas

Abreviatura	Descripción
N/A	No Aplica

Descripción del Trámite

Los trámites de "Alta", una vez que el contribuyente deja la documentación, se le entrega el recibo para abonar en las cajas de la Municipalidad y, a las 48 hs. finaliza el trámite.

Áreas Responsables. Dirección de Rentas Comerciales

Contactos. Carla Longo / Guillermo Siezza

Fecha de Vigencia. La Municipalidad está a cargo del Impuesto Automotor desde el año 2003 y, los modelos municipalizados van del año 1977 a 2004 inclusive.

Quien debe realizar el trámite. Titular o Terceros

Requisitos.

1. Baja y Libre deuda del municipio anterior
2. Título y/o informe histórico (en el supuesto caso que del mismo título no surja el cambio de radicación que se denuncia, se deberá adjuntar el informe histórico)
3. DNI del Titular (1ra y 2da hoja)
4. Último recibo de patentes abonadas

Donde se realiza el trámite? Rivadavia 684 1ºP

Revisión: 2.0	Fecha: 15/02/2016	Estado: Vigente
Preparó: Marchisio, Lucas	Revisó: Rano, Javier	Aprobó: Rano, Javier

Cuando se realiza el trámite? De lunes a viernes, de 7 a 15 hs., con guardias de 15 a 17 hs., en verano. De lunes a viernes, de 8 a 15 hs., con guardias de 15 a 17 hs., el resto del año.

Teléfonos de contacto. 0230 4669200 Int. 9368 / 9412

Costo del Trámite. Tiene costo de \$100

Tiempo promedio de duración. Se retira en 2 días hábiles

Documentos que intervienen.

Nombre del Documento	Última Modificación	Versión	Link
N/A			

Revisión: 2.0	Fecha: 15/02/2016	Estado: Vigente
Preparó: Marchisio, Lucas	Revisó: Rano, Javier	Aprobó: Rano, Javier